

**Regulamentul privind organizarea și funcționarea  
Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor (SAL-FIN)  
în domeniul financiar nebancar**

În conformitate cu *OUG nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013,*

Având în vedere prevederile *OG nr. 38/2015 privind soluționarea alternativă a litigiilor dintre consumatori și comercianți* care instituie cadrul legal astfel încât reclamațiile împotriva comercianților să poată fi prezentate voluntar de către consumatori entităților care aplică proceduri de soluționare alternativă a litigiilor într-un mod independent, imparțial, transparent, eficace, rapid și echitabil, în scopul asigurării unui nivel înalt de protecție a consumatorilor și a bunei funcționări a pieței,

În urma deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din ședința din data de \_\_\_\_\_ 2015,

**Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezentul regulament**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

**Art. 1 - (1)** Entitatea de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nebancar, denumită în continuare SAL-FIN, este constituită în baza *Ordonanței Guvernului nr. 38/2015 privind soluționarea alternativă a litigiilor dintre consumatori și comercianți, denumită în continuare OG nr. 38/2015, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 654 din 28.08.2015* și oferă soluționarea unui litigiu printr-o procedură SAL și funcționează exclusiv în cadrul Autorității de Supraveghere Financiară (A.S.F.). SAL-FIN este organizată și funcționează potrivit prezentului regulament și a procedurilor specifice subsecvente.

**(2)** SAL-FIN are misiunea de a organiza și soluționa, prin proceduri SAL, litigiile dintre consumatori, astfel cum aceștia sunt definiți prin art. 2 pct. 2 din *Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare,* și entitățile autorizate, reglementate și/sau supravegheate de către A.S.F., după caz, denumite în continuare comercianți.

**Art. 2 - (1)** SAL-FIN este singura entitate de soluționare alternativă a litigiilor în domeniile în care A.S.F. are competență, care organizează și administrează proceduri SAL prin care se propune sau impune, după caz, o soluție părților.

**(2)** Pentru soluționarea unui litigiu cu un profesionist prin aplicarea procedurii SAL, consumatorul trebuie să-și exprime această opțiune în mod voluntar și să se adreseze SAL-FIN în scris, direct la sediul SAL-FIN, prin poștă sau prin mijloace electronice de comunicare.

**(3)** Procedurile administrate și organizate de către SAL-FIN nu aduc atingere:

a) prevederilor *Legii nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 441 din 22.05.2006, cu modificările și completările ulterioare;*

b) prevederilor *Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002;*

c) dreptului persoanei de a se adresa instanțelor judecătorești competente, precum și informării consumatorilor cu privire la căile de atac extrajudiciare conținute în alte acte normative ce transpun acte juridice ale UE.

**(4)** Consumatorul poate apela la oricare dintre aceste căi de soluționare a aspectelor reclamate, fără a se exclude una pe cealaltă, cu excepția cazurilor expres prevăzute de *OG nr. 38/2015*.

### **Definiții**

**Art. 3 - (1)** În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile utilizate au semnificațiile prevăzute în prevederile legale:

a) **consumator** – orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii, în afara activității sale profesionale, așa cum sunt definite la art. 2 pct. 2 din *Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

b) **comerciant / profesionist** - orice persoană fizică sau juridică, publică ori privată, care acționează în cadrul activității sale în sectoarele pieței financiare nebankare, respectiv asigurări-reasigurări, piața de capital, sistemul pensiilor private;

c) **contract de vânzare** - orice contract care are drept obiect atât transferul unor produse financiare nebankare, cât și a unor servicii financiare nebankare conexe acestora;

d) **contract de prestări servicii** - orice contract, altul decât un contract de vânzare, în temeiul căruia comerciantul furnizează sau se angajează să furnizeze un serviciu financiar nebankar consumatorului, iar acesta plătește ori se angajează să plătească prețul acestuia;

e) **litigiu național** - un litigiu care rezultă dintr-un contract de vânzare sau de prestare de servicii financiare nebancale, în cazul în care consumatorul are reședința în același stat membru în care este stabilit comerciantul;

f) **litigiu transfrontalier** - un litigiu care rezultă dintr-un contract de vânzare sau de prestare de servicii, în care consumatorul, în momentul în care comandă astfel de produse sau servicii, își are reședința într-un alt stat membru al Uniunii Europene decât cel în care este stabilit comerciantul; procedura de soluționare alternativă a litigiilor, definită de *OG nr. 38/2015*, numită în continuare procedura de SAL-FIN;

g) **platforma europeană de soluționare online a litigiilor, denumită în continuare platforma SOL** - instrument digital creat de Comisia Europeană pentru a facilita soluționarea independentă, imparțială, transparentă, eficientă, rapidă și echitabilă, pe cale extrajudiciară, a litigiilor care privesc obligațiile contractuale rezultate din contractele de vânzare sau de prestare de servicii online dintre un consumator care își are reședința în Uniune și un comerciant stabilit în Uniune, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 524/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 mai 2013 privind soluționarea online a litigiilor în materie de consum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2.006/2004 și a Directivei 2009/22/CE* (Regulament privind SOL în materie de consum);

h) **conciliator** - persoană fizică ce dispune de cunoștințele și aptitudinile necesare în domeniul procedurilor de soluționare alternativă a litigiilor sau al soluționării judiciare a litigiilor în materie de consum, precum și de o bună înțelegere generală și specifică a legislației sectorului financiar în care soluționează și a legislației referitoare la protecția consumatorilor, persoane ce sunt independente și imparțiale.

(2) Un comerciant / prestator servicii este stabilit:

a) în locul în care își desfășoară activitatea profesională, dacă este vorba despre o persoană fizică;

b) în locul în care își are sediul social sau în care își desfășoară în principal activitatea, inclusiv o sucursală, agenție sau o altă unitate, dacă este vorba despre o societate sau o altă persoană juridică ori despre o asociație de persoane fizice sau juridice.

## CAPITOLUL II

### Atribuții

**Art. 4 - (1)** Principala atribuție a SAL-FIN constă în organizarea și administrarea procedurilor SAL privind litigiile interne sau transfrontaliere, născute din contracte de vânzare sau de prestare de servicii încheiate de consumatori cu comercianții precizați la art. 1 alin. (2).

(2) Consumatorii pot supune litigiul procedurilor SAL administrate de SAL-FIN dacă fac dovada că, în prealabil, au încercat să soluționeze litigiul direct cu comerciantul în cauză.

(3) Organizarea și soluționarea alternativă a litigiilor se realizează prin *Procedura SAL finalizată cu propunerea unei soluții* sau *Procedura SAL finalizată cu impunerea unei soluții*.

**Art. 5 (1)** SAL-FIN mai are următoarele atribuții:

- a) verifică condițiile de eligibilitate a persoanelor care vor fi înscrise în Registrul Conciliatorilor și care au competență de aplicare a procedurilor SAL;
- b) propune spre aprobare Consiliului A.S.F. înscrierea conciliatorilor eligibili în Registrul Conciliatorilor;
- c) asistă părțile, la cerere, în alegerea procedurii SAL;
- d) administrează un site internet (SAL-FIN.ro), actualizat permanent, care permite părților accesul facil la informațiile referitoare la procedurile SAL derulate și susține rezolvarea on-line a litigiilor;
- e) publică pe site-ul propriu, pe suport durabil dacă se solicită, și prin orice alte mijloace pe care le consideră adecvate, informațiile referitoare la procedurile SAL și la înscrierile necesare, în conformitate cu art. 7 alin. (1) din *OG nr. 38/2015*;
- f) permite consumatorului prezentarea litigiului on-line, precum și în scris, pe suport hârtie sau pe alt suport durabil, după caz;
- g) facilitează părților schimbul de informații și înscrieri în legătură cu litigiul prin mijloace electronice sau prin poștă, după caz;
- h) cooperează cu alte entități SAL în vederea soluționării litigiilor transfrontaliere;
- i) colaborează cu alte entități SAL, prin schimb de informații cu privire la litigiile soluționate, urmărind evoluția soluționării acestora și efectuează schimburi regulate de bune practici, în ceea ce privește soluționarea litigiilor transfrontaliere și a celor naționale;
- j) transmite autorității competente informațiile privind litigiile soluționate în conformitate cu art. 18 alin. (4) din *OG nr. 38/2015*;
- k) transmite Consiliului A.S.F., anual sau la solicitarea acestuia, precum și autorității competente, în termenul prevăzut de *OG nr. 38/2015*, informații cu privire la:
  - numărul de litigii primite și tipurile de reclamații la care se referă;
  - durata medie de soluționare a litigiilor primite;
  - procentul de proceduri SAL întrerupte și cauza întreruperii lor;
  - proporția respectării rezultatelor procedurilor SAL, în cazul în care aceasta este cunoscută;

- orice probleme semnificative care apar frecvent și duc la litigii între consumatori și comercianți; informațiile comunicate în acest sens pot fi însoțite de recomandări cu privire la modul în care aceste probleme pot fi evitate sau rezolvate în viitor;

- o evaluare a eficacității cooperării lor în cadrul rețelelor entităților SAL care facilitează soluționarea litigiilor transfrontaliere, după caz;

- o evaluare a eficacității procedurii SAL oferite de către entitate și a modalităților posibile de îmbunătățire a performanțelor sale.

l) publică pe site-ul propriu și, la cerere, pe suport durabil, rapoarte de activitate anuale, care cuprind informațiile prevăzute la art. 7 alin. (2) din *OG nr. 38/2015*;

(2) Suplimentar raportărilor prevăzute la lit. k), SAL-FIN raportează A.S.F. de îndată, orice litigiu cu a cărui soluționare a fost investit de către persoanele interesate și care are ca obiect nerespectarea prevederilor legale și/sau regulamentare aplicabile entităților prevăzute la art. 2 alin. (1) din *OUG nr. 93/2012*.

### **CAPITOLUL III**

#### **Organizare**

**Art. 6 - (1)** Conducerea generală a SAL-FIN este asigurată de Colegiul de Coordonare.

(2) Colegiul de Coordonare este format din 5 membri, dintre care doi sunt nominalizați din partea A.S.F., unul din partea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor (ANPC) și doi din partea asociațiilor pieței financiare nebancale și a asociațiilor de consumatori.

(3) În cazul membrilor nominalizați din partea asociațiilor de consumatori, aceștia sunt desemnați din cadrul asociațiilor participante în cadrul Grupului Consultativ de dialog permanent în domeniul Protecției Consumatorilor de servicii financiare nebancale.

(4) Membrii Colegiului de Coordonare vor fi numiți prin decizie a Consiliului A.S.F., pe o perioadă de cinci ani, pe bază de contract de mandat sau contract individual de muncă, după caz, cu posibilitatea reînnoirii o singură dată.

(5) Membrul Colegiului de Coordonare, îndeplinește următoarele condiții:

a) este cetățean român;

b) are capacitate deplină de exercițiu;

c) a absolvit studii economice sau juridice superioare de lungă durată, atestate cu diplomă de licență;

d) are o bună reputație și experiență de minimum 8 ani în domeniul financiar;

e) nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de *Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului*, republicată, cu modificările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni, pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de trei ani sau mai mare;

f) să nu fi fost sancționat de către A.S.F. în ultimii trei ani conform legislației incidente.

**(6)** Mandatul de membru al Colegiului de Coordonare încetează:

a) la expirarea duratei mandatului care nu a fost reînnoit;

b) prin demisie;

c) prin imposibilitate definitivă de exercitare, determinată de o indisponibilitate mai lungă de 120 de zile consecutive;

d) prin punerea sub interdicție judecătorească;

e) la data rămânerii definitive a hotărârii de condamnare pentru săvârșirea unei infracțiuni;

f) prin deces;

**(7)** Membrii Colegiului de Coordonare pot fi revocați de către Consiliul A.S.F. în situația în care nu mai este îndeplinită cel puțin una dintre condițiile prevăzute la alin. (4).

**(8)** În caz de vacanță a unui loc în Colegiul de Coordonare, intervenită în cursul mandatului, membrul vizat din Colegiul de Coordonare este înlocuit prin aceeași procedură de desemnare sau alegere, după caz, înlocuirea făcându-se pentru durata din mandat rămasă neîndeplinită.

**Art. 7 – (1)** Colegiul de Coordonare își desfășoară activitatea în plen, care se întrunește cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este necesar.

**(2)** Colegiul de Coordonare este convocat la inițiativa membrului coordonator, sau a cel puțin trei dintre membri.

**(3)** Cvorumul de ședință necesar este de cel puțin trei membri.

**(4)** Hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți; în cazurile prevăzute la art. 9 lit. a)-c), deciziile se adoptă cu votul a patru membri ai Colegiului de Coordonare.

**Art. 8 -** Colegiul de Coordonare adoptă decizii cu caracter obligatoriu pentru membrii acestuia, pentru secretariat și pentru conciliatori.

**Art. 9 - (1)** Colegiul de Coordonare elaborează și propune spre aprobare Consiliului A.S.F. următoarele :

a) procedurile privind soluționarea alternativă a litigiilor;

- b) modificarea *Regulamentului privind organizarea și funcționarea Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor (SAL-FIN) în domeniul financiar nebancar*;
- c) înregistrarea în Registrul Conciliatorilor a conciliatorilor eligibili;
- d) fundamentarea bugetului de cheltuieli al SAL-FIN.

(2) Colegiul de Coordonare are și următoarele atribuții:

- a) întocmește un raport anual privind activitatea sa și a SAL-FIN, care se comunică spre informare Consiliului A.S.F. și care se publică pe site-ul SAL-FIN;
- b) solicită Institutului de Studii Financiare, ca fundație cu fondator unic A.S.F., organizarea de cursuri de formare profesională a persoanelor care doresc să devină conciliatori, examinarea și certificarea acestora, stabilirea structurii de competențe pe care aceștia trebuie să o aibă pe baza unei tematici supuse aprobării Colegiului de Coordonare;
- c) publică periodic culegeri de soluții.

**Art. 10 - (1)** Colegiul de Coordonare este condus de un membru coordonator desemnat dintre membrii A.S.F.

(2) În cursul activităților curente, membrul coordonator al Colegiului de Coordonare reprezintă SAL-FIN în relațiile cu terții și are ca atribuție esențială ducerea la îndeplinire a hotărârilor Colegiului de Coordonare.

(3) Membrul coordonator încheie cu conciliatorii SAL-FIN contractele de mandat și stabilește atribuțiile acestora.

(4) Membrul coordonator poate să sesizeze situațiile care impun modificarea Registrului Conciliatorilor, precum și dacă este cazul, modificarea regulamentului de organizare și funcționare.

**Art. 11 -** Examinarea litigiilor supuse SAL-FIN se realizează de către conciliatori conform procedurilor aplicabile.

**Art. 12 -** Poate fi conciliator și înscris în Registrul Conciliatorilor al SAL-FIN, persoana fizică care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are capacitate deplină de exercițiu;
- b) a absolvit studii superioare de lungă durată, atestate cu diplomă de licență;
- c) dispune de o bună reputație;
- d) are pregătire profesională și experiență în soluționarea alternativă a litigiilor;

- e) are experiență profesională adecvată în domeniul în care A.S.F. are competențe pentru exercitarea responsabilităților încredințate de minimum patru ani sau a desfășurat activități specifice în cadrul A.S.F.;
- f) figurează pe listele de arbitri ale unor instituții permanente de arbitraj naționale sau din statele membre ale Uniunii Europene sau a fost autorizată ca mediator de către Consiliul de mediere cu respectarea *Legii 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator*;
- g) nu are fapte înscrise în cazierul fiscal și judiciar;
- h) nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de *Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului*, republicată, cu modificările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni, pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de trei ani sau mai mare;
- i) să nu fi fost sancționat de către A.S.F. în ultimii trei ani conform legislației incidente;
- j) a completat cererea de înscriere elaborată de Colegiul de Coordonare;
- k) a fost declarat eligibil de către Colegiul de Coordonare și a fost înscris în Registrul Conciliatorilor.

**Art. 13 - (1)** Conciliatorii înscriși în Registrul Conciliatorilor sunt obligați să informeze SAL-FIN în termen de 10 zile, prin intermediul membrului coordonator, cu privire la intervenția oricărui eveniment de natură să afecteze îndeplinirea uneia dintre condițiile menționate la art. 12.

**(2)** Conciliatorii trebuie să fie independenți față de părțile în litigiu, respectiv să nu fie remunerați direct sau indirect de către acestea, la momentul desemnării, precum și să nu se afle într-o cauză de incompatibilitate sau conflict de interese cu părțile în litigiul în care au fost desemnați.

**(3)** Este incompatibil cu soluționarea unui anumit litigiu, indiferent de procedura aleasă, conciliatorul care:

- a) a pronunțat o hotărâre prin care s-a soluționat un alt litigiu dintre cele două părți;
- b) a fost martor, expert, arbitru, procuror, judecător, avocat, magistrat, asistent, mediator într-un litigiu purtat între cele două părți;
- c) el, soțul, rudele sau afinii până la gradul II au fost remunerați de una dintre părți;
- d) este rudă sau afîn până la gradul II cu consumatorul parte în litigiu;
- e) el, soțul său, rudele sau afinii săi până la gradul II sunt asociați sau membri în organele de conducere executivă a comerciantului;



(4) Conciliatorii înscriși în Registrul Conciliatorilor pot fi recuzați potrivit dispozițiilor cuprinse în procedurile SAL adoptate de Colegiul de Coordonare.

**Art. 14** – Revocarea unui conciliator și radierea din Registrul Conciliatorilor se hotărăște de către Consiliul A.S.F. la propunerea Colegiului de Coordonare:

- a) la cererea conciliatorului;
- b) când conciliatorul a fost pus sub interdicție pentru incapacitate juridică;
- c) când conciliatorul a fost condamnat definitiv;
- d) când conciliatorul a devenit incompatibil;
- e) când conciliatorul este indisponibil pentru două litigii consecutive, nemotivat sau nu dă curs solicitării de a soluționa un litigiu, fără o informare prealabilă, motivată, transmisă către Secretariatul Tehnic;
- f) în cazul decesului conciliatorului;
- g) în alte cazuri, prin decizie motivată a A.S.F. la propunerea Colegiului de Coordonare.

**Art. 15 - (1)** Examinarea și soluționarea litigiilor cu care a fost sesizată SAL-FIN se realizează, după caz, de către una sau mai multe persoane înscrise în Registrul Conciliatorilor, conform voinței părților și se finalizează cu pronunțarea unei hotărâri motivate sau încheiere, cu respectarea procedurilor SAL, în funcție de procedura aleasă.

(2) Consumatorul își poate alege conciliatorul/conciliatorii înscriși în lista specifică domeniului litigiului.

(3) Colegiul de Coordonare are obligația să se abțină ca prin organizarea și administrarea procedurilor SAL să intervină sau să influențeze în vreun mod conciliatorii împuterniciți cu soluționarea unui litigiu.

(4) Reclamațiile referitoare la activitatea conciliatorilor, sau propunerile referitoare la activitatea acestora se prezintă și se soluționează de către Colegiul de Coordonare.

**Art. 16 - (1)** În examinarea și soluționarea litigiilor, conciliatorii aplică procedurile adoptate de Colegiul de Coordonare.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, conciliatorul are obligația de a refuza orice fel de instrucțiuni de la oricare dintre părți sau de la reprezentanții acestora.

**Art. 17 - (1)** SAL-FIN are un Secretariat Tehnic asigurat și remunerat de către A.S.F.

(2) Secretariatul Tehnic al Colegiului de Coordonare are următoarele atribuții:

- a) transmite Colegiului de Coordonare convocatorul, la cererea membrului coordonator sau a cel puțin trei membri din Colegiul de Coordonare și pregătește ședințele Colegiului;
- b) pregătește rapoartele și alte documente ce urmează a fi aprobate de Colegiul de Coordonare.
- c) asigură asistență de specialitate consumatorilor în vederea depunerii unei cereri de soluționare a litigiului;
- d) asigură suport organizațional și funcțional bunei desfășurări a activităților SAL-FIN, inclusiv înregistrează reclamațiile referitoare la activitatea conciliatorilor din cadrul SAL- FIN;
- e) comunică părților aflate în litigiu toate informațiile privind procedura SAL aleasă, precum și privind litigiul, înscrisurile ce trebuie depuse, termenele procedurale și categoriile de litigii ce pot fi respinse de la examinarea de către SAL-FIN, respectiv:
  - i) consumatorul nu a încercat să contacteze comerciantul în cauză pentru a discuta reclamația sa și nu a căutat, ca un prim pas, să rezolve diferendul direct cu comerciantul;
  - ii) litigiul este promovat cu rea-credință sau este ofensator;
  - iii) litigiul este sau a fost analizat anterior de către o altă entitate de SAL sau de către o instanță judecătorească;
  - iv) consumatorul nu a prezentat reclamația către SAL-FIN în termen de un an de la data la care acesta, după caz, a prezentat reclamația comerciantului sau de la data săvârșirii faptei care a dat naștere litigiului ori, în cazul faptelor continue, de la data încetării acestora;
  - v) instrumentarea unui astfel de litigiu ar afecta în mod grav funcționarea eficientă a SAL-FIN;
  - vi) litigiul nu privește un comerciant aflat în supravegherea A.S.F.

## **CAPITOLUL IV**

### **Finanțarea SAL-FIN**

**Art. 18 - (1)** Finanțarea SAL-FIN este asigurată de către A.S.F.

**(2)** Procedura de soluționare a litigiilor de către SAL-FIN este gratuită pentru consumatorul parte în litigiu.

**(3)** Cheltuielile pentru efectuarea de expertize, traduceri de documente și alte probe suplimentare necesare în soluționarea litigiului se efectuează de către partea care le solicită.

**Art. 19 -** Resursele financiare prevăzute în bugetul A.S.F. pentru organizarea și funcționarea SAL-FIN sunt destinate suportării cheltuielilor legate de:

- a) activitatea de organizare și funcționare a SAL-FIN;

- b) indemnizațiile membrilor Colegiului de Coordonare;
- c) onorariile persoanelor înscrise în Registrul Conciliatorilor antrenați în soluționarea unui litigiu;
- d) remunerarea personalului care asigură Secretariatul Tehnic al SAL-FIN.

**Art. 20 - (1)** Remunerațiile ce vor fi acordate membrilor Colegiului de Coordonare și conciliatorilor se stabilesc anual, prin decizia Consiliului A.S.F., după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli.

**(2)** Remunerațiile vor fi acordate în sumă fixă în baza unui contract de mandat sau a unui contract individual de muncă, după caz, încheiat cu A.S.F.

**(3)** Membrii Colegiului de Coordonare vor beneficia de o remunerație fixă brută lunară.

**(4)** Conciliatorii vor beneficia de o sumă fixă brută pentru fiecare caz de conciliere, în funcție de tipul de procedură aleasă.

## **CAPITOLUL V**

### **Dispoziții finale**

**Art. 21** - Colegiul de Coordonare și conciliatorii implicați în soluționarea unui litigiu au obligația să asigure confidențialitatea cu privire la respectivul litigiu.

**Art. 22 – (1)** Conciliatorii sunt imparțiali și independenți în soluționarea litigiilor cu care au fost sesizați și răspund direct și personal conform dreptului comun aplicabil.

**(2)** Conciliatorii înscrși în Registrul Conciliatorilor pe domenii de activitate și specialități constituie Corpul conciliatorilor.

**(3)** Înscrierea în Registrul Conciliatorilor se face prin taxă de înscriere, stabilită în sumă fixă, aprobată prin decizie a Consiliului A.S.F. la propunerea Colegiului de Coordonare.

**Art. 23 – (1)** Entitățile autorizate, reglementate și/sau supravegheate de către A.S.F, după caz, au obligația să permită și să informeze consumatorul, inclusiv prin publicarea pe site-ul internet, cu privire la dreptul acestuia de a apela la soluționarea alternativă a litigiilor, potrivit prezentului regulament și *OG nr. 38/2015*, precum și cu privire la condițiile de accesare a procedurilor de soluționare a litigiilor.

**(2)** Entitățile autorizate, reglementate și/sau supravegheate de către A.S.F, după caz, au obligația să informeze consumatorii cu privire la entitatea SAL-FIN de care aceștia aparțin.

**Art. 24** - Dispozițiile prezentului regulament nu aduc atingere prerogativelor A.S.F. astfel cum acestea sunt prevăzute în *OUG nr. 93/2012*.

**Art. 25 – (1)** Presentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului A.S.F. la data de ...../...../..... și intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, ulterior primirii rezultatului evaluării din partea autorității competente.

**(2)** Presentul regulament se completează cu dispozițiile imperative ale *OG nr. 38/2015* și ale legislației pertinente în vigoare.

**Art. 26 –** Membrul coordonator al SAL-FIN asigură publicarea prezentului regulament și a celor două categorii de Proceduri, a Normelor privind cheltuielile și a Registrului Conciliatorilor.