

Cerere de autorizare mediator
Anexa 2

Domnule Președinte,

Subsemnatul(a),.....,domiciliat(ă) în
....., identificat cu CI/BI seria.....,nr....., având CNP..... adresa
e-mail. nr. telefon. cetățean, absolvent al cursurilor de
formare a mediatorilor, avizate de Consiliul de mediere prin Hotărârea nr..... derulate de
în perioada, vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicit **constatarea de către Consiliul
de mediere a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 7 lit.a-f din Legea nr. 192/2006, modificată și completată privind
medierea și organizarea profesiei de mediator/autorizarea în profesia de mediator.**

În vederea constatării îndeplinirii condițiilor și autorizării, anexez următoarele documente:

- ✓ actul de identitate – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ certificat de naștere – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ certificat de căsătorie – copie (dacă este cazul) *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ diplomă de licență – **copie legalizată**;
- ✓ dovada absolvirii cursurilor de formare de mediator – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, valabilă (3 luni), cu mențiunea **“Clinic Sănătos” și
precizarea că include și un examen efectuat de un medic specialist în psihiatrie – original sau Adeverință de la
medicul medicina muncii cu mențiunea “Apt pentru profesia de mediator”**;
- ✓ cazier judiciar în termen de valabilitate la data depunerii cererii la Consiliul de mediere - **original**;
- ✓ dovada vechimii în muncă (mimin 3 ani) – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*
- ✓ **dovada achitării taxei de autorizare de 980 RON și 20 RON**, reprezentând contravaloarea legitimației de mediator,
în contul Consiliului de Mediere - RO62 BRDE 410S V965 1163 4100, deschis la BRD-GSG, sucursala Calderon, sau
direct la casieria Consiliului.
- ✓ actele de înființare a formei de exercitare a profesiei de mediator aleasă – **original**, în 2 exemplare
 - act înființare birou mediator(i) **sau**
 - contract și statut de societate civilă profesională **sau**
 - contract de muncă – copie *certificată olograf “conform cu originalul”*, însoțit de :
 - *statut al organizației neguvernamentale din care rezultă la obiectul de activitate că desfășoară
activitate în domeniul medierii*;
 - *declarația comună a angajatorului și a mediatorului că se angajează să respecte prevederile Legii nr.
192/2006, modificată și completată, și hotărârile Consiliului de Mediere.*
- ✓ dovada spațiului pentru sediul profesional, în copie certificată, care poate fi: contract de comodat, contract de
închiriere sau subînchiriere, asociere în participațiune etc
- ✓ 2 fotografii tip buletin pentru legitimație prinse de coperta dosarului

Menționez că:

Îmi voi exercita activitatea ca mediator în:

- birou de mediator
- birou de mediator asociati (este necesar si **acordul de asociere**)
- societate civilă profesională de mediatori
- contract de muncă în organizație neguvernamentală din domeniul medierii,

Data

Semnătura

*Mă angajez să achit întocmai și la termen eventuale taxe hotărâte de Consiliul de Mediere, să imi imbunătățesc pregătirea
prin participarea la cursuri de formare continuă în domeniu și la întâlniri specifice profesiei de mediator, să respect*

prevederile Legii 192/2006, modificată și completată, Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de mediere și Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor

Domnului Președinte al Consiliului de mediere

Cererea însoțită de documentele solicitate, în ordinea specificată mai sus, se depun în dosar cu șină.

Toate documentele depuse în copie xerox trebuie să fie certificate „conform cu originalul” și semnate în original de deponent. Nu se acceptă documente trimise pe fax sau e-mail.

Actele, depuse și înregistrate la Consiliul de mediere, nu se returnează.